

Бизнес и етичен кодекс

“МИК-БГ” ЕООД

Настоящият **Бизнес и етичен кодекс** отразява ценностите, принципите и стандартите, които споделяме и следваме в ежедневната си работа. Той има за цел да гарантира, че всички процеси в нашата фирма се осъществяват с уважение към човека, закона и околната среда.

Кодексът обединява основните ни ангажменти към:

- справедливи трудови отношения;
- отговорно управление на ресурсите;
- прозрачна и честна бизнес практика;
- устойчиво развитие и социална отговорност.

Този документ е насочен към всички служители, ръководители и партньори, с които работим. Той служи както като ръководство за етично поведение, така и като основа за доверие и професионализъм във всяко взаимодействие.

С прилагането му затвърждаваме репутацията си на надежден, отговорен и съвременен производител в текстилната индустрия.

1. Човешки права, социални права, работни права

- **Забрана на детски труд:** Не се допуска наемането на деца под минималната възраст, определена от местното и международното законодателство.
- **Забрана на насилствен и нелегален труд:** Работата трябва да се извършва доброволно – не се допуска принудителен труд, задържане на документи или други форми на трудова експлоатация.
- **Работа с подизпълнители:** Използването на подизпълнители е допустимо само при предварително одобрение и след потвърждение, че те също спазват този кодекс.
- **Работно време и почивки:** Спазваме законовото работно време, осигуряваме необходимите почивки и гарантираме почивни дни.
- **Условия на труд:** Работната среда е безопасна, чиста и поддържана в съответствие с хигиенните норми. Предприемаме мерки за минимизиране на рискове за здравето и безопасността.
- **Здравословни условия:** Предоставяме лични предпазни средства, провеждаме инструктажи по безопасност и гарантираме бърз достъп до медицинска помощ при нужда.

„МИК-БГ“ ЕООД,
Гр. Русе 7005,
Ул. „Мъглиж“ №4
МОЛ : Миглена Христова
BG117606548



- **Забрана на заплахи и насилие:** Не се допускат словесни, физически или психологически заплахи, натиск или тормоз на работното място.
- **Забрана на дискриминация:** Всички служители имат равен достъп до възможности, без значение от пол, възраст, етнос, религия, сексуална ориентация или други лични характеристики.
- **Равно право на заплащане:** Възнагражденията се определят справедливо, съгласно квалификацията и извършената работа, без дискриминация.

2. Опазване на ресурсите, прозрачност и проследимост

- **Поверителност**
Защитаваме поверителната информация, получена от клиенти, партньори и служители. Всички служители са длъжни да не разкриват търговски, производствени или лични данни извън рамките на служебните си задължения.
- **Опазване на лични данни**
Спазваме разпоредбите на действащото законодателство (включително **GDPR** (General Data Protection Regulation) - **Общият регламент за защита на личните данни**) относно събиране, съхранение и използване на лични данни. Достъп до тези данни имат само упълномощени лица.
- **Интелектуална собственост**
Уважаваме и защитаваме авторските права, търговски марки, модели и друга интелектуална собственост на нашите клиенти и партньори. Не допускаме копиране или използване на чужди разработки без изрично съгласие.
- **Проследимост**
Осигуряваме пълна проследимост на материалите и етапите на производство. При поискване предоставяме информация за произхода на суровините, подизпълнителите и изпълнението на поръчките.
- **Прозрачност**
Работим с отворена и честна комуникация – както вътре във фирмата, така и към клиентите. Предоставяме точна информация относно производствени възможности, срокове, цени и условия. При промени или проблеми информираме своевременно.

3. Устойчивост и опазване на околната среда

- **Рационално използване на ресурси**
Стремим се към ефективно използване на вода, електроенергия, текстил и други материали с цел намаляване на отпадъците и енергийния разход.
- **Намаляване на отпадъците**
Оптимизираме кроенето и производствените процеси, за да се сведе до минимум остатъчният материал. Отпадъците се събират разделно и се предават за рециклиране, когато е възможно.



- **Устойчиви материали и технологии**
Насърчаваме използването на сертифицирани устойчиви платове и бои (напр. OEKO-TEX, GOTS) и прилагаме щадящи околната среда производствени методи.
- **Управление на химикали**
Работим с безопасни, одобрени по стандарти химикали и поддържаме строги вътрешни процедури за тяхното съхранение, използване и изхвърляне.
- **Обучение и ангажираност**
Обучаваме персонала по теми, свързани с екологична отговорност, и ги насърчаваме да участват в инициативи за опазване на природата.
- **Партньорства за устойчивост**
Избираме доставчици и партньори, които споделят нашите ангажименти към околната среда, и изискваме от тях спазване на устойчиви практики.

4. Етичен професионализъм

- **Борба срещу корупцията**
Не се допуска предлагане, искане или приемане на подкупи, комисионни, подаръци или други форми на неправомерна изгода с цел влияние върху бизнес решения.
- **Конфликти на интереси**
Всички служители и ръководители са длъжни да избягват ситуации, при които личните им интереси могат да влязат в конфликт със служебните задължения или интересите на фирмата. Всеки потенциален конфликт трябва да бъде своевременно деклариран.
- **Противодействие на сивата икономика**
Стриктно спазваме данъчното и трудовото законодателство. Не допускаме нерегламентирани плащания, неофициално наемане на работници или укриване на доходи.
- **Лоялна конкуренция**
Спазваме принципите на честна конкуренция и се въздържаваме от нелоялни търговски практики – като клевети, ценови манипулации, нелегален достъп до информация и други.
- **Спазване на търговски рестрикции**
Съблюдаваме всички местни и международни регулации относно търговски ограничения, включително тези, свързани с износ/внос на материали, технологии и готови продукти.
- **Спазване на международни санкции**
Не осъществяваме бизнес с физически или юридически лица, включени в списъци със санкции, наложени от ЕС, ООН, САЩ или други релевантни институции. Осигуряваме проверка на партньорите по отношение на съответствие със санкционните режими.



5. Приемане и прилагане на Кодекса

Настоящият **Бизнес и етичен кодекс** е задължителен за всички служители, ръководители и партньори на МИК-БГ. Всеки нов служител е длъжен да се запознае с неговото съдържание при постъпване на работа, а настоящите служители – да го спазват в ежедневната си дейност.

Нарушения на Кодекса могат да доведат до дисциплинарни мерки, в съответствие с вътрешните правила и трудовото законодателство. Сигнали за неспазване могат да се подават поверително към ръководството или определено за това лице.

С подписването по-долу декларирам, че съм запознат/а с Етичния и бизнес кодекс, приемам неговите принципи и се ангажирам да ги спазвам.

Име и фамилия:

Длъжност, фирма:

Подпис:

Дата:

